



## BANDO

### “BONUS A SOSTEGNO DELL'OCCUPAZIONE 2021”

Bando aperto dal 19 Aprile 2021 al 19 Maggio 2021

#### Art. 1 - OGGETTO E FINALITÀ

La Camera di commercio di Reggio Calabria, alla luce della legge n. 580/1993, come modificata dal D.Lgs. n. 219/20161, che ha attribuito agli enti camerali funzioni in materia di orientamento al lavoro, di supporto alle esigenze delle imprese nella ricerca di risorse umane, oltre che di formazione e di certificazione delle competenze, intende assumere un ruolo attivo nella promozione di queste attività, coinvolgendo le imprese e contribuendo allo sviluppo del sistema economico locale.

La crisi occupazionale innestata dall'emergenza COVID-19 richiede interventi a sostegno delle imprese per abbattere il costo del lavoro e favorire così la propensione agli investimenti in capitale umano.

Di fronte a questi scenari, inediti e sfidanti per la sopravvivenza del tessuto imprenditoriale, la Camera di commercio di Reggio Calabria, tramite la sua Azienda Speciale IN.FORM.A. mette a bando risorse per realizzare azioni di immediato supporto alle imprese, attivando contributi per sostenere l'incremento dei livelli occupazionali attraverso nuove assunzioni o stabilizzazioni di dipendenti con contratti a termine.

Per il lavoratore assunto/stabilizzato è prevista una attività formativa obbligatoria tesa a sviluppare, rafforzare e aggiornare le competenze nell'ambito dell'ICT, che verrà rimborsata all'impresa attraverso l'erogazione di appositi Voucher.

#### Art. 2 – DOTAZIONE FINANZIARIA

Il presente bando prevede uno stanziamento complessivo di **€ 56.000,00** - a valere sul Budget dell'Azienda Speciale IN.FORM.A. e finanziato con l'incremento del 20% del Diritto annuale camerale – così suddiviso:

1. **€ 50.000,00** per **Bonus** alle imprese che instaurano o hanno instaurato rapporti di lavoro a tempo indeterminato oppure che procedono o hanno proceduto alla trasformazione dei rapporti di lavoro a termine, già in essere di lavoratori inseriti nella propria organizzazione, in contratti a tempo indeterminato nel periodo tra il **1° luglio 2020 ed il 19 maggio 2021**.
2. **€ 6.000,00** per il rimborso delle spese sostenute dalle imprese **per le attività formative obbligatorie** rivolte ai lavoratori assunti/stabilizzati.

Una quota pari all'1% del Fondo sarà riservata alle imprese in possesso del rating di legalità<sup>1</sup>.

Ogni impresa può candidarsi per un solo rapporto di lavoro.

IN.FORM.A. si riserva la facoltà di:

- effettuare compensazioni e spostamenti delle risorse tra bonus e rimborsi per spese formative;
- incrementare lo stanziamento iniziale o rifinanziare il Bando;
- chiudere i termini della presentazione delle domande in caso di esaurimento anticipato delle risorse;
- riaprire i termini di presentazione delle domande in caso di mancato esaurimento delle risorse disponibili.

#### Art. 3 – IMPRESE BENEFICIARIE

Sono ammesse ai benefici del presente bando le imprese che posseggano, alla data di presentazione della domanda, i seguenti requisiti:

- a. siano Micro o Piccole o Medie imprese ai sensi di quanto previsto nell'allegato I del Regolamento UE n. 651/2014;

<sup>1</sup> Decreto-legge 1/2012 (Art. 5 ter - Rating di legalità delle imprese) modificato dal Decreto legge 29/2012 e convertito, con modificazioni, dalla Legge 62/2012



- b. abbiano sede legale e/o unità operativa nella circoscrizione territoriale della Camera di commercio di Reggio Calabria;
- c. siano attive e in regola con l'iscrizione al Registro delle Imprese e non si trovino in stato di cessazione o sospensione dell'attività;
- d. siano in regola, e nell'esatta misura, con il pagamento del diritto annuale camerale<sup>2</sup>. In caso di irregolarità nel pagamento del diritto annuale, la regolarizzazione dovrà essere effettuata entro 10 giorni dalla comunicazione di IN.FORM.A., come da procedura indicata al successivo art. 9;
- e. non siano in stato di fallimento, liquidazione (anche volontaria), amministrazione controllata, concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la normativa vigente;
- f. siano in regola con le norme in materia previdenziale e contributiva (DURC regolare);
- g. non si trovino in uno dei motivi di esclusione dalla partecipazione alle procedure di appalto o concessione previsti dall'art. 80 comma 1 del D. Lgs. N. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- h. ai sensi dell'art. 4, comma 6, del D.L. 95 del 6 luglio 2012, convertito nella legge 7 agosto 2012 n. 135, non abbiano forniture in essere con IN.FORM.A. e/o la Camera di commercio di Reggio Calabria<sup>3</sup>.

L'insussistenza anche di uno dei requisiti sopra indicati comporta la non ammissione dell'istanza e l'impossibilità di accedere al contributo.

I requisiti di cui al presente articolo dovranno essere posseduti dal soggetto richiedente alla data di presentazione della domanda e mantenuti fino alla data di liquidazione del contributo concesso.

Le imprese a cui sono stati già erogati contributi a valere sul "Bando Erogazione di bonus a sostegno dell'occupazione – annualità 2020" di IN.FORM.A. non possono presentare domanda di agevolazione ai sensi del presente Bando.

#### **Art. 4 - RAPPORTI DI LAVORO INCENTIVABILI ED ESCLUSIONI**

Sono incentivabili i seguenti rapporti di lavoro stipulati nel periodo compreso tra il **1° luglio 2020 ed il 19 maggio 2021**:

- nuovi contratti di lavoro **a tempo indeterminato pieno o parziale per una percentuale non inferiore al 60% dell'orario di lavoro previsto per i contratti nazionali di riferimento**;
- trasformazioni con **contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato pieno o parziale per una percentuale non inferiore al 60% dell'orario di lavoro previsto per i contratti nazionali di riferimento**, di personale già operativo presso l'impresa richiedente sulla base delle seguenti tipologie di contratti:
  - lavoro subordinato a tempo determinato;
  - lavoro intermittente a tempo determinato o indeterminato;
  - contratto di apprendistato professionalizzante.

I contratti di assunzione o trasformazione stipulati a partire dal 19 aprile 2021 devono contenere una "clausola di durata minima garantita di 12 (dodici) mesi".

I contratti di assunzione o trasformazione stipulati a partire dal 1° luglio 2020 e fino al 19 aprile 2021 devono essere ancora vigenti.

<sup>2</sup> Si suggerisce di verificare la propria posizione debitoria per diritto annuale scrivendo prima di inviare domanda di partecipazione a [dirittoannuale@rc.legalmail.camcom.it](mailto:dirittoannuale@rc.legalmail.camcom.it). Si precisa che per le cartelle di pagamento per le quali sia stata presentata una domanda di definizione agevolata/rottamazione o di dilazione/rateizzazione l'impresa dovrà allegare all'istanza di partecipazione al bando la "Comunicazione delle somme dovute" predisposta da Agenzia Entrate Riscossione e tutte le quietanze di versamento delle rate già scadute tenendo conto delle proroghe dei termini di versamento introdotte dalle varie disposizioni relative all'emergenza Covid-19.

<sup>3</sup> Il campo di applicazione della norma esclude le imprese individuali, le fondazioni istituite con lo scopo di promuovere lo sviluppo tecnologico e l'alta formazione tecnologica e gli enti e le associazioni operanti nel campo dei servizi socio-assistenziali e dei beni e attività culturali, dell'istruzione e della formazione, le associazioni di promozione sociale, gli enti di volontariato, le organizzazioni non governative, le cooperative sociali, le associazioni sportive dilettantistiche nonché le associazioni rappresentative, di coordinamento o di supporto degli enti territoriali e locali.



L'assunzione o trasformazione deve riguardare il personale che presta la propria attività lavorativa presso unità produttive del soggetto richiedente ubicate nella Città Metropolitana di Reggio Calabria, in qualità di dipendenti.

L'incentivo non spetta se l'assunzione riguarda destinatari finali che presentano rapporti di parentela o affinità entro il terzo grado o di coniugio con i datori di lavoro.

#### **Art. 5 - MODALITÀ DI DETERMINAZIONE DELL'AMMONTARE DEL BONUS OCCUPAZIONALE**

L'ammontare del Bonus è definito sulla base della tipologia di contratto stipulato e sulla base di quanto disposto al precedente art. 4 secondo i criteri riportati nella seguente tabella:

Tipologia di contratto	BONUS
<b>NUOVE ASSUNZIONI TEMPO INDETERMINATO</b>	
Pieno	€ 4.000,00
Parziale per una percentuale non inferiore al <b>60%</b> dell'orario di lavoro previsto per i contratti nazionali di riferimento	€ 3.000,00
<b>STABILIZZAZIONI TEMPO INDETERMINATO</b>	
Pieno	€ 4.000,00
Parziale per una percentuale non inferiore al <b>60%</b> dell'orario di lavoro previsto per i contratti nazionali di riferimento	€ 3.000,00

#### **Art. 6 – ATTIVITA' FORMATIVA OBBLIGATORIA**

È prevista una attività formativa obbligatoria tesa a sviluppare, rafforzare e aggiornare le competenze nell'ambito dell'ICT del lavoratore assunto/stabilizzato della durata di almeno n. 20 ore, che verrà rimborsata al 100% del valore direttamente all'impresa dietro presentazione di fattura quietanzata e **fino ad un massimo di € 500,00.**

##### **6.1 Tipologia di percorsi formativi**

Corsi di formazione e di aggiornamento professionale anche in modalità e-learning erogati da:

- Agenzie o Enti formativi accreditati a livello Nazionale o Regionale;
- Ordini professionali, Collegi professionali, Associazioni di Categoria.

##### **6.2 Vincoli dei percorsi formativi**

- Non sono ammissibili** corsi di formazione obbligatoria sulla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- Non sono ammissibili** spese per la partecipazione a seminari e convegni.

#### **Art. 7 - REGIME DI AIUTO**

Gli aiuti di cui al presente bando sono concessi, in regime "de minimis", ai sensi dei regolamenti n. 1407/2013 o n. 1408/2013 del 18.12.2013 (GUUE L 352 del 24.12.2013) come modificato dal Regolamento n. 2019/316 del 21.12.2019 (GUUE L 51 I del 22.2.2019) ovvero del Regolamento n. 717/2014 del 27 giugno 2014 (GUUE L 190 del 28.6.2014).

In base a tali regolamenti, l'importo complessivo degli aiuti "de minimis" accordati ad un'impresa unica<sup>4</sup> non può superare i massimali pertinenti nell'arco di tre esercizi finanziari.

<sup>4</sup> Si intende per "impresa unica" l'insieme delle imprese, all'interno dello stesso Stato, fra le quali esiste almeno una delle relazioni seguenti:

- un'impresa detiene la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di un'altra impresa;
- un'impresa ha il diritto di nominare o revocare la maggioranza dei membri del consiglio di amministrazione, direzione o sorveglianza di un'altra impresa;



Per quanto non disciplinato o definito espressamente dal presente bando si fa rinvio ai suddetti Regolamenti; in ogni caso nulla di quanto previsto nel presente bando può essere interpretato in maniera difforme rispetto a quanto stabilito dalle norme pertinenti di tali Regolamenti.

1. Gli aiuti di cui al presente Bando sono cumulabili, per gli stessi costi ammissibili:
  - a) con altri aiuti in regime de minimis fino al massimale de minimis pertinente;
  - b) con aiuti in esenzione o autorizzati dalla Commissione nel rispetto dei massimali previsti dal regolamento di esenzione applicabile o da una decisione di autorizzazione.
2. Sono inoltre cumulabili con aiuti senza costi ammissibili.

#### **Art. 8 - MODALITÀ E TERMINI DI INVIO DELLE DOMANDE DI CONTRIBUTO**

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata a partire **dalle ore 9.00 del 19 aprile 2021 alle ore 19.00 del 19 maggio 2021** esclusivamente tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) dell'impresa richiedente all'indirizzo [informa@rc.legalmail.camcom.it](mailto:informa@rc.legalmail.camcom.it), indicando nell'oggetto della mail la dicitura: "Bando Bonus a sostegno dell'occupazione 2021", unitamente alla denominazione dell'impresa richiedente.

Non sono ricevibili le domande inviate con altri mezzi e le domande inviate al di fuori di tali termini.

Alla domanda debitamente compilata sull'apposito modulo (**Scheda A**), comprensiva della dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i., relativamente al possesso dei requisiti previsti all'art. 3 e alla conformità all'originale delle allegate copie di fatture e documenti,

**devono essere allegati i seguenti documenti:**

1. Contratto di lavoro o di trasformazione controfirmato dal dipendente e comunicazione obbligatoria di assunzione o di trasformazione (modello UNILAV presentato dall'impresa);
2. Documento di identità del lavoratore assunto;
3. Attestazione del pagamento dell'imposta di bollo, contenente la causale "BANDO Bonus a sostegno dell'occupazione 2021", dalla quale risulti chiaramente la data di pagamento;
4. Eventuale dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà per soggetti che non hanno posizione INPS/INAIL (**Scheda B**);
5. Eventuale documentazione attestante la regolarità del diritto annuale (in caso di definizione agevolata/rottamazione o di dilazione/rateizzazione)

**La domanda e tutti i documenti allegati, in formato pdf, devono essere firmati digitalmente dal titolare/legale rappresentante in carica dell'impresa richiedente.**

Ciascuna impresa può essere ammessa a contributo con una sola domanda. Nel caso in cui la medesima impresa invii più domande, queste saranno esaminate in ordine cronologico.

Saranno ritenute ammissibili **esclusivamente** le domande firmate digitalmente, inviate secondo la descritta modalità e complete di tutti gli allegati previsti.

- 
- c) un'impresa ha il diritto di esercitare un'influenza dominante su un'altra impresa in virtù di un contratto concluso con quest'ultima oppure in virtù di una clausola dello statuto di quest'ultima;
  - d) un'impresa azionista o socia di un'altra impresa controlla da sola, in virtù di un accordo stipulato con altri azionisti o soci dell'altra impresa, la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di quest'ultima.

Le imprese fra le quali intercorre una delle relazioni di cui al precedente periodo, lettere da a) a d), per il tramite di una o più altre imprese sono anch'esse considerate un'impresa unica.

Si escludono dal perimetro dell'impresa unica, le imprese collegate tra loro per il tramite di un organismo pubblico o di persone fisiche.



Tutte le comunicazioni successive alla presentazione della domanda saranno inviate da IN.FORM.A. esclusivamente tramite posta elettronica certificata all'indirizzo PEC indicato dall'impresa in fase di domanda che dovrà corrispondere a quella comunicata al Registro delle Imprese.

Qualsiasi modifica dei dati indicati/dichiarati nella domanda presentata dovrà essere tempestivamente comunicata a IN.FORM.A. all'indirizzo di posta elettronica certificata [informa@rc.legalmail.camcom.it](mailto:informa@rc.legalmail.camcom.it).

IN.FORM.A. è esonerata da qualsiasi responsabilità derivante dal mancato e/o tardivo ricevimento della domanda per disguidi tecnici.

### **Art. 9 – ISTRUTTORIA E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE**

Per le domande di contributo pervenute è prevista una procedura a sportello (di cui all'art. 5 comma 3 del D.lgs. 31 marzo 1998, n. 123) secondo l'ordine cronologico di presentazione della domanda attestato dalla data e dall'orario della RAC – ricevuta di avvenuta consegna.

L'istruttoria formale delle candidature è eseguita dall'Azienda Speciale IN.FORM.A. della Camera di commercio di Reggio Calabria ed è finalizzata a verificare:

- a) il rispetto dei termini e delle modalità di invio delle domande;
- b) la completezza e la regolarità formale della domanda e della documentazione prodotta secondo quanto indicato all'art. 8 del bando;
- c) la sussistenza dei requisiti di ammissibilità previsti dal bando (ivi compresi i requisiti per il rispetto delle soglie de minimis di cui all'art. 7), attraverso le banche dati camerali e, coerentemente con la tempistica prevista dal presente bando, le banche dati di altre Pubbliche amministrazioni.

IN.FORM.A. si riserva la facoltà di chiedere all'impresa eventuali chiarimenti e integrazioni, se ritenuti necessari per una corretta istruttoria della domanda. In tal caso, il termine di conclusione del procedimento si intende sospeso e riprende a decorrere dal ricevimento dei chiarimenti richiesti.

**Gli eventuali chiarimenti e integrazioni forniti devono essere firmati digitalmente dal titolare/legale rappresentante in carica dell'impresa richiedente.**

Il mancato invio dei chiarimenti, entro e non oltre il termine perentorio di 10 giorni di calendario dalla data di ricezione della relativa richiesta (vale la ricevuta di avvenuta consegna della PEC), comporterà l'automatica inammissibilità della domanda.

Qualora l'istruttoria dovesse accertare la irregolarità del pagamento del diritto annuale alla data di invio della domanda, l'impresa dovrà regolarizzare la sua posizione, pena l'inammissibilità della domanda, entro 10 gg di calendario dalla richiesta che sarà inviata da IN.FORM.A. a mezzo PEC all'indirizzo indicato dall'impresa.

IN.FORM.A. accerta altresì, che il destinatario finale non si trovi nella condizione di dover restituire a IN.FORM.A. e alla Camera di commercio di Reggio Calabria somme derivanti da altre agevolazioni precedentemente concesse e, eventualmente, comunica le tempistiche di restituzione delle suddette somme.

All'esito dell'attività istruttoria, il Direttore di IN.FORM.A. con proprio provvedimento approva i seguenti elenchi:

- l'elenco delle domande **ammesse e finanziabili**;
- l'elenco delle domande **ammesse non finanziabili** per esaurimento delle risorse disponibili;
- l'elenco delle domande **non ammesse** (per mancato superamento dell'istruttoria formale).

In caso di insufficienza dei fondi, l'ultima domanda istruita con esito positivo è ammessa alle agevolazioni fino alla concorrenza delle risorse finanziarie disponibili.

Nel caso in cui entro il termine massimo di 60 giorni dalla data di approvazione della Determinazione di concessione si liberino risorse in seguito a rinunce o approvazione di decadenze dal contributo concesso, è approvato lo scorrimento della graduatoria.



#### **Art. 10 – RENDICONTAZIONE ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO**

L'erogazione del contributo, sul conto corrente intestato all'impresa beneficiaria e in un'unica soluzione, sarà subordinata alla verifica delle condizioni previste dal successivo art. 11, nonché al rispetto delle condizioni di erogabilità previste dalle disposizioni vigenti.

Ai fini della richiesta di erogazione del Bonus e del rimborso per le spese di formazione, l'Impresa è tenuta a trasmettere, entro 60 gg dalla data della comunicazione di assegnazione del contributo, all'indirizzo pec [informa@rc.legalmail.camcom.it](mailto:informa@rc.legalmail.camcom.it) la seguente documentazione debitamente firmata digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa richiedente il contributo:

1. **Richiesta di erogazione del contributo** su carta intestata dell'impresa con indicazione dell'IBAN intestato alla stessa (non sono ammessi pagamenti su conto corrente intestati alla persona del titolare o del rappresentante legale dell'impresa);
2. **Fattura relativa al costo del corso di formazione ammesso a beneficio** emessa, dallo stesso Ente indicato in domanda, a favore dell'azienda di appartenenza in cui dovrà essere inserito un esplicito riferimento al presente bando
3. **copia dei pagamenti effettuati esclusivamente mediante transazioni bancarie verificabili.**
4. **attestato di frequenza** del dipendente assunto/stabilizzato.

Eventuali variazioni in diminuzione, a consuntivo, dei costi preventivati determineranno proporzionalmente una riduzione del contributo assegnato mentre il loro incremento non determinerà in nessun caso l'adeguamento in aumento del contributo assegnato.

Il documento di regolarità contributiva (DURC) in corso di validità è acquisito d'ufficio da IN.FORM.A., presso gli enti competenti. In caso di accertata irregolarità in fase di erogazione, verrà trattenuto l'importo corrispondente all'inadempienza e versato agli enti previdenziali e assicurativi (L. n. 98/2013, art. 31 commi 3 e 8-bis).

Il contributo è assoggettato alle ritenute di legge.

#### **Art. 11 – CONTROLLI, DECADENZA DALL'AGEVOLAZIONE E REVOCA DEL BONUS**

IN.FORM.A. si riserva la facoltà di svolgere, anche a campione e secondo le modalità da essa definite, tutti i controlli necessari ad accertare il rispetto delle condizioni e dei requisiti previsti dal presente bando.

IN.FORM.A. applica, per quanto non espressamente previsto nel presente bando, quanto disposto dal Regolamento generale per la concessione di contributi camerali, approvato con deliberazione del Consiglio camerale n. 11 del 23/12/2003 e modificato con delibera del Consiglio camerale n. 7 del 31/7/2007.

L'agevolazione concessa è soggetta a decadenza nei seguenti casi:

- a) agevolazione concessa sulla base di dati, notizie, dichiarazioni inesatte, mendaci o reticenti e/o esito negativo delle verifiche effettuate da IN.FORM.A.;
- b) perdita dei requisiti di ammissibilità o cessazione dell'attività dell'impresa beneficiaria in data anteriore alla liquidazione del contributo;
- c) mancata o difforme realizzazione delle attività formative rispetto alla domanda presentata dall'impresa.
- d) mancata trasmissione della documentazione di rendicontazione entro 60 giorni dalla data della comunicazione di concessione del contributo.

In caso di revoca del contributo, le eventuali somme erogate da IN.FORM.A. dovranno essere restituite maggiorate degli interessi legali, ferme restando le eventuali responsabilità penali.



## Art. 12 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Azienda Speciale IN.FORM.A. della Camera di commercio di Reggio Calabria (di seguito anche "IN.FORM.A."), in qualità di Titolare del trattamento (di seguito "Titolare") fornisce la presente informativa (in breve, "Informativa") ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR).

1. **Identità e dati di contatto del Titolare del Trattamento.** Il titolare del trattamento è l'Azienda Speciale IN.FORM.A. della Camera di commercio di Reggio Calabria con sede legale in V. Tommaso Campanella n. 12 - Reggio Calabria, C.F. 92014950809, Tel. 0965.384218, PEC: informa@rc.legalmail.camcom.it.
2. **Responsabile della protezione dei dati personali.** Il Titolare ha nominato un proprio Responsabile della Protezione dei dati Personali (di seguito anche DPO/ Data Protection Officer) ai sensi degli artt. 37 e ss. del GDPR. Per contattare il DPO è possibile scrivere all'indirizzo Via T. Campanella n. 12, Reggio Calabria, email informa@rc.legalmail.camcom.it.
3. **Finalità e basi giuridiche del trattamento.**

a. I dati conferiti saranno trattati esclusivamente per le finalità e sulla base dei presupposti giuridici per il trattamento di cui all'art. 1 del presente bando. Tali finalità comprendono: gestione della fase istruttoria delle domande, comprese le verifiche sulle dichiarazioni rese, la gestione delle attività inerenti al procedimento amministrativo di concessione del premio, delle rendicontazioni e del suo pagamento; gestione delle verifiche ex post sulla sussistenza dei requisiti e per l'accertamento dell'eventuale decadenza dal beneficio; adempimenti per il recupero di quanto già erogato, anche attraverso azioni legali di riscossione.

La base giuridica è costituita dall'art. 6 par. 1 lett. c) e lett. e) del GDPR poiché l'attività è connessa all'esecuzione di un compito di interesse pubblico legato a funzioni di sostegno dello sviluppo d'impresa di cui il Titolare è investito nella sua qualità istituzionale, nonché ad adempimento di un obbligo legale cui al quale il Titolare è soggetto per obblighi di legge, contabili e fiscali.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il mancato conferimento non potrà dar luogo all'adesione al bando.

b. esclusivamente previo esplicito consenso dell'interessato e sulla base dello stesso, l'inoltro di comunicazioni informative e promozionali in ordine alle attività, ai servizi, agli eventi e alle iniziative a vario titolo promossi/e da IN.FORM.A. e dalla Camera di commercio di Reggio Calabria e da altri Enti del Sistema camerale. Per assicurare il corretto funzionamento del servizio, IN.FORM.A. raccoglierà, tramite cookie tecnici o tecnologie assimilabili, informazioni in ordine all'effettiva ricezione delle e-mail e/o a errori di ricezione/spedizione. Inoltre, al fine di migliorare l'efficacia delle comunicazioni con i propri utenti, IN.FORM.A. raccoglierà e tratterà in forma aggregata informazioni relative all'apertura della e-mail ed alle interazioni con i contenuti della stessa da parte dei destinatari (es: click sui link contenuti nella e-mail). Il consenso alla ricezione di comunicazioni è facoltativo e da Lei revocabile in qualunque momento.

I dati non saranno utilizzati per finalità diverse da quelle esposte nella presente informativa. Ai sensi dell'art. 13, par. 3, GDPR, ove il Titolare intenda trattare i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento provvederà a fornire agli utenti informazioni in merito a tale diversa finalità. Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione, il beneficiario garantisce di aver reso disponibile la presente informativa a tutte le persone fisiche (appartenenti alla propria organizzazione ovvero esterni ad essa) i cui dati saranno forniti a IN.FORM.A. per le finalità precedentemente indicate.

4. **Dati oggetto di trattamento.** I dati personali oggetto di trattamento rientrano nelle seguenti categorie:
  - dati anagrafici, identificativi e di contatto
  - dati previdenziali e fiscali
  - dati bancari
  - dati relativi a condanne penali e reati
5. **Dati ottenuti presso terzi.** Si fa presente che il Titolare potrebbe verificare la veridicità delle informazioni rese dall'impresa partecipante anche mediante acquisizione di dati presso altre Pubbliche Amministrazioni (in via meramente esemplificativa, Procura della Repubblica, Tribunali, Prefettura, Ordini Professionali, Enti



di istruzione e formazione, Anagrafe antimafia, Agenzia delle Entrate, INPS, INAIL), nonché dagli istituti bancari e/o altri intermediari finanziari per le informazioni inerenti la gestione del contribuuto.

6. **Soggetti autorizzati, Responsabili del trattamento e Destinatarî dei dati personali.** I dati personali sono trattati da personale dipendente di IN.FORM.A. previamente autorizzato al trattamento ed appositamente istruito e formato.

I dati personali possono essere comunicati a soggetti esterni formalmente nominati da IN.FORM.A. quali Responsabili del trattamento ed appartenenti alle seguenti categorie:

- società che erogano servizi tecnico/informatici;
- società che erogano servizi di comunicazioni telematiche e, in particolar modo, di posta elettronica;
- società che svolgono servizi di gestione e manutenzione dei database del Titolare;
- enti ed aziende speciali del sistema camerale;
- consulenti e procuratori legali.

I dati possono altresì essere comunicati ad ulteriori soggetti esterni, operanti in qualità di Titolari autonomi. In particolare, alcuni dati potranno essere comunicati ad Enti Pubblici ed Autorità di controllo in sede di verifica delle dichiarazioni rese; inoltre, ai sensi della L. 24/12/2012 n. 234, e della L. 29 luglio 2015, n. 115 i dati verranno utilizzati per la comunicazione al Registro Nazionale per gli Aiuti di Stato del Ministero dello Sviluppo Economico delle informazioni relative alla concessione ed erogazione degli incentivi alle imprese ai fini della verifica del rispetto del de minimis.

Inoltre i dati identificativi degli assegnatari dei premi saranno diffusi mediante pubblicazione sul sito internet istituzionale del Titolare nella sezione «Amministrazione trasparente», nei limiti e per le finalità di cui alla normativa in materia di Trasparenza ed Anticorruzione.

Resta fermo l'obbligo di IN.FORM.A. di comunicare i dati all'Autorità Giudiziaria, ogni qual volta venga inoltrata specifica richiesta al riguardo.

7. **Periodo di conservazione dei dati personali.** I dati trattati per le finalità di cui al punto 3 lett. a) vengono conservati per tutta la durata del trattamento e poi successivamente eliminati dopo dieci anni. Sono fatti salvi gli ulteriori obblighi di conservazione documentale previsti dalla legge.

Per le finalità di cui al punto 3 lett. b) (inoltre di comunicazioni informative/promozionali), i dati saranno trattati fino alla richiesta di disiscrizione dal servizio/revoca del consenso e poi successivamente sino ad un massimo di 15 giorni (tempi tecnici necessari).

8. **Trasferimento dei dati in Paesi al di fuori del SEE.** Il Titolare può avvalersi, anche per il tramite dei propri Responsabili del trattamento, di società di servizi di comunicazione telematica e, in particolar modo, di posta elettronica, che potrebbero far transitare i messaggi e le informazioni personali degli utenti anche in Paesi non appartenenti all'Unione Europea, o che in tali Paesi potrebbero salvare copie di backup dei dati, al fine di limitare i rischi connessi ad eventuali perdite di dati.

Dette società di servizi sono selezionate per affidabilità, sicurezza e rispetto della normativa nazionale ed europea in materia di trattamento dei dati personali.

Per le summenzionate ragioni, il trasferimento all'estero così effettuato è in linea con tale normativa, poiché attuato solo verso Paesi (o settori di questi) che sono stati oggetto di una decisione di adeguatezza e che, dunque, garantiscono un livello adeguato di protezione dei dati personali, oppure sulla base di clausole contrattuali tipo validate da un'Autorità di controllo europea e conformi ai modelli proposti dalla Commissione con Decisione 2010/87/UE.

9. **I diritti dell'interessato.** Il Regolamento (UE) 2016/679 riconosce all'Interessato diversi diritti, che possono essere esercitati contattando il Titolare o il DPO ai recapiti di cui ai punti 1 e 2 della presente informativa.

Tra i diritti esercitabili, purché ne ricorrano i presupposti di volta in volta previsti dalla normativa (in particolare, artt. 15 e seguenti del Regolamento) vi sono:

- il diritto di conoscere se il Titolare ha in corso trattamenti di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, di avere accesso ai dati oggetto del trattamento e a tutte le informazioni a questo relative;
- il diritto alla rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano e/o all'integrazione di quelli incompleti;
- il diritto alla cancellazione dei dati personali che lo riguardano;
- il diritto alla limitazione del trattamento;



- il diritto di opporsi al trattamento;
- il diritto alla portabilità dei dati personali che lo riguardano;
- il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento, senza che ciò pregiudichi la liceità del trattamento, basato sul consenso, effettuato prima della revoca.

In ogni caso, l'Interessato ha anche il diritto di presentare un formale Reclamo all'Autorità garante per la protezione dei dati personali, secondo le modalità reperibili presso il sito del Garante stesso.

### **Art. 13 - DISPOSIZIONI FINALI**

Ai sensi della legge n. 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i., il procedimento amministrativo riferito al presente bando è assegnato all'Azienda Speciale IN.FORM.A. della Camera di commercio di Reggio Calabria. Il Responsabile Unico del procedimento è la Responsabile dell'Area Scuola, Impresa e mercato del lavoro. L'inizio del procedimento coincide con la data di protocollazione della domanda.

Ai sensi della legge 24/12/2012 n. 234, e della legge 29 luglio 2015, n. 115 i dati verranno utilizzati per la comunicazione al Registro Nazionale per gli Aiuti di Stato del Ministero dello Sviluppo Economico delle informazioni relative alla concessione ed erogazione degli incentivi alle imprese ai fini della verifica del rispetto del de minimis.

Il presente bando verrà diffuso tramite sito web, profili social, sistema CRM della Camera di commercio di Reggio Calabria.

### **ALLEGATI**

Scheda A – Domanda di Bonus e attività formativa con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa al possesso dei requisiti previsti

Scheda B – Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà per soggetti che non hanno posizione INPS/INAIL

Reggio Calabria, 15 aprile 2021

**IL DIRETTORE**  
Dott.ssa Natina Crea